



ROCHESTER CITY SCHOOL DISTRICT
Grades 7 and 8 Transfer Request 2022-23

*****Formulario de transferencia para estudiantes de 7º y 8º grado que actualmente están en una escuela primaria.**

To: **Office of Student Equity and Placement**

Fecha de solicitud: _____

Por favor marque **UNA** casilla **E** incluya toda la documentación requerida. **Las solicitudes incompletas serán negadas y devueltas.**

Seguridad * DEBE incluir documentos de la página 3	Salud/Dificultades * DEBE incluir documentos de la página 3	Voluntario Abierto de 1º de mayo 2022 hasta 30 de septiembre 2022. No requiere documentación adicional.
---	--	---

Nombre del Estudiante:	ID #:	Fecha de nacimiento:
Escuela actual:	Grado actual:	

Nombre del Padre / Encargado:	Teléfono:
Dirección:	Email:

Por favor, clasifique sus **3 mejores** opciones:

_____ Dr. Alice Holloway Young (#3)	_____ #5 John Williams School	_____ #8 Roberto Clemente
_____ #12 Anna Murray-Douglass	_____ #17 Enrico Fermi School	_____ #19 Dr. Charles T. Lunsford School
_____ #28 Henry Hudson	_____ #45 Mary McLeod Bethune	_____ #50 Helen Barrett Montgomery
_____ #58 World of Inquiry	_____ #68 Wilson Foundation	_____ East Lower
_____ Franklin Lower	_____ Monroe Lower	_____ Northwest College Prep

¿Hay hermanos que asisten actualmente a alguna de las escuelas solicitadas anteriormente?	SI	o	NO
Nombre del hermano(a):	Fecha de nacimiento:	Escuela actual:	
Nombre del hermano(a):	Fecha de nacimiento:	Escuela actual:	



**ROCHESTER CITY SCHOOL DISTRICT
Grades 7 and 8 Transfer Request 2022-23**

La declaración de los padres debe incluir el motivo de la solicitud de traslado:

Declaración sobre el debido proceso:

Los traslados de estudiantes no discapacitados de un programa o de una escuela dentro del Distrito Escolar de la Ciudad sólo pueden hacerse por una base de traslado voluntario o como resultado de una audiencia de suspensión. Una transferencia se considerará voluntaria cuando haya un consentimiento por escrito para dicha transferencia y una renuncia por escrito a los derechos bajo la Ley de Educación 3214(5) por parte del padre o tutor legal y el estudiante. Dicho consentimiento y renuncia se obtendrá sólo después de una conferencia con el estudiante y el padre o tutor legal.

He leído y comprendido la declaración anterior y doy mi consentimiento para esta transferencia. Entiendo que esto es una solicitud y no una garantía:

Firma del Padre / Encargado

Fecha

To be completed by the Principal:

I have discussed the requested transfer with the Parent/Guardian and the student.
I have confirmed the Parent/Guardian's identification as being the guardian of record for this student and their address. I have explained to all parties their rights pursuant to Education Law 3214 (5).

Signature of Principal

Date



ROCHESTER CITY SCHOOL DISTRICT
Grades 7 and 8 Transfer Request 2022-23

La siguiente documentación justificativa DEBE incluirse para TODAS las solicitudes de transferencia que se hagan por motivo de dificultades/salud:

- Asistencia del estudiante
- Informe de calificaciones
- Certificado de notas (si es relevante)
- Horario actual
- Informes de comportamiento/disciplina
- Formularios médicos (sólo para solicitudes por motivos de salud)

Además de lo anterior, los siguientes documentos DEBEN incluirse en TODAS las solicitudes por motivo de seguridad:

- Informe policial (si corresponde)
- Datos de suspensión (si corresponde)
- Fechas y resultados de las conferencias con los padres
- Fechas y resultados de las mediaciones/intervenciones
- Declaración del director de la escuela

To be completed by Placement Office:

Action	Signature	Date
Date returned to school (incomplete packet) Item(s) missing will be identified above.		
Date received (completed packet)		
Address verified		
Guardianship Verified		
Receives Special Education Services:	YES or NO	Program:
English Language Learner/Bilingual:	YES or NO	Program:

To be completed by Safety/Transfer Committee:

Chief Signature for Approval:	Chief Signature for Denial:	Date Reviewed:
-------------------------------	-----------------------------	----------------

If Approved complete the following:

School Approved:	Start Date:
------------------	-------------

If Denied complete the following:

Reason for denial:	
Next Steps or Recommendation for school/family:	